**Zasady rekrutacji dzieci do Przedszkola Gminnego w Lipce**

**na rok szkolny 2021/2022**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

(Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z poźn. zm.;

Uchwała nr IV/31/15 Rady Gminy Lipka z dnia 20 marca 2015r. )

**I. Określamy następujące kryteria rekrutacji do przedszkola:**

1. Do Przedszkola Gminnego w Lipce , przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze Gminy Lipka.

2. W pierwszym etapie naboru będą brane pod uwagę łącznie **następujące kryteria ustawowe:**

1) wielodzietność rodziny kandydata,

2) niepełnosprawność kandydata,

3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,

4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,

5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,

6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,

7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Za każde z wyżej wymienionych kryteriów ustala się po **50 punktów.**

3. Jeżeli w pierwszym etapie rekrutacji dzieci otrzymają taką samą liczbę punktów, a przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie naboru będą brane pod uwagę **dodatkowe kryteria:**

1) podleganie kandydata rocznemu obowiązkowi przygotowania przedszkolnego - 40 pkt.

2) pozostawanie rodziców w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym - 20 pkt.

3) zadeklarowanie przez rodziców kandydata korzystania przez niego z pełnej oferty przedszkola,(ponad podstawę programową) – 10 pkt.

4) uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola – 5 pkt.

**II. Określamy następujące dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów:**

Do karty zgłoszenia dołącza się:

1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
2. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka i niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem oraz dokumenty potwierdzające to kryterium (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu).
3. Oświadczenie o zatrudnieniu rodzica/opiekuna prawnego.
4. Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa do danego przedszkola.
5. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności
6. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą.

**III Określamy następujące terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego**

1. Składanie deklaracji dotyczącej kontynuacji wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu – 7 dni przed rozpoczęciem rekrutacji czyli od **18 lutego 2021** r. do **22 lutego 2021r.**
2. Pobieranie i składanie przez rodziców wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami - rozpoczęcie od **26 lutego 2021r**. do **22 marca 2021r**.
3. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym od **26 marca 2021 r**. do **29 marca 2021r.**
4. Posiedzenia komisji rekrutacyjnych – pierwszy etap rekrutacji **30 marca 2021r**.
5. Posiedzenie komisji rekrutacyjnej – drugi etap rekrutacji **27 lipca 2021r.**
6. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych   
   i kandydatów niezakwalifikowanych do dnia **02 kwietnia 2021** r.
7. Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia dziecka do przedszkola – pisemne oświadczenie rodzica do dnia **13 kwietnia 2021** r.
8. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do przedszkola następuje w dniu **16 kwietnia 2021 r.**
9. Składanie przez rodziców wniosków o sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia do **7** dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, tj. od **22 kwietnia 2021 r. do 29 kwietnia 2021r.**
10. Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia do **5** dni od dnia złożenia wniosku.
11. Złożenie przez rodziców kandydata, do dyrektora, odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia   
    do **7** dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.
12. Rozpatrzenie przez dyrektora odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej   
    do **7** dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej   
    do dyrektora.
13. Postępowanie uzupełniające r. **od 21 czerwca 2021r. do** **28sierpnia 2021 r.**

***Uwaga!*** *Na rozstrzygnięcie dyrektora danego przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.*

**IV. Dzieci kontynuujące wychowanie przedszkolne w dotychczasowym przedszkolu.**

Dzieci kontynuujące wychowanie przedszkolne w dotychczasowym przedszkolu nie biorą udziału w rekrutacji – rodzice składają jedynie w okresie od **18 lutego 2021r**. do **22 lutego** **2021r.** deklarację dalszego uczęszczania dziecka do danego przedszkola.