

# ŠTATÚT

## Rady Základnej školy s materskou školou, Kočovce 380

V súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) a v súlade s ustanovením § 9 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení (ďalej len „vyhláška č. 291/2004 Z. z.“), sa vydáva tento štatút rady školy.

### Čl. 1

#### Základné ustanovenie

- 1) Rada školy sa zriaďuje pri Základnej škole s materskou školou, Kočovce 380, 916 31 Kočovce.
- 2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy.

### Čl. 2

#### Pôsobnosť a poslanie rady školy

- 1) Rada školy je zriadená podľa § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. a vyhlášky č. 291/2004 Z. z., s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
- 2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.

### Čl. 3

#### Činnosť rady školy

- 1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
- 2) Rada školy
  - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy,
  - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy,
  - c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa (vždy s odôvodnením) alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy (ak zriaďovateľ odvolá riaditeľa podľa § 3 ods. 7 písm. b) a c) a ods. 8 písm. b) a c) zákona č. 596/2003 Z. z.),
  - d) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy,
  - e) vyjadruje sa k návrhu na zrušenie školy,
  - f) vyjadruje sa ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona č. 596 /2003 Z. z. a to najmä:

1. k návrhu na počty prijímaných žiakov,
  2. k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu,
  3. k návrhu rozpočtu,
  4. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
  5. k správe o výchovno–vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
  6. k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
  7. ku koncepčnému zámeru rozvoja školy a k jeho vyhodnoteniu,
  8. k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálno–technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
- 3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy
- a) určí termín výberového konania tak, aby návrh na vymenovanie riaditeľa školy podala rada školy na základe výberového konania zriaďovateľovi školy najneskôr do dvoch mesiacov od vyhlásenia výberového konania,
  - b) vopred určí spôsob voľby, stanoví pravidlá a kritéria výberu,
  - c) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí poradie navrhovaných kandidátov, pričom na platné uznesenie vo veci vymenovania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov,
  - d) odovzdá bezodkladne zriaďovateľovi školy:
    - návrh na vymenovanie riaditeľa školy,
    - zápisnicu z výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa s prílohami (Vyhlásenie o mlčanlivosti, Prezenčné listiny členov výberovej komisie a delegovaných zástupcov, Prezenčná listina uchádzačov, Zápisnica z otvárania obálok, Uznesenie zo zasadnutia rady školy),
  - e) ak zriaďovateľ navrhnutého kandidáta neakceptuje, písomne odôvodní svoj nesúhlas s navrhnutým kandidátom rade školy,
  - f) rada školy predloží návrh nového kandidáta po druhom výberovom konaní, ďalej zriaďovateľ postupuje podľa § 3 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z.

#### **Čl. 4** **Zloženie rady školy**

- 1) Rada školy má 11 členov.
- 2) Členmi rady školy sú
  - dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov školy:
    - Mgr. Polacsek Branislav
    - Polonská Jana
  - jeden zvolený zástupca ostatných zamestnancov školy:
    - Hornáčková Eva
  - štyria zvolení zástupcovia rodičov:

- Mgr. Chochlíková Zuzana
- Bc. Kajanová Radka
- Ing. Pavlíková Erika
- Petrek Martin
- štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa:
  - Gajdošík Peter
  - Kundová Mária
  - Mgr. Daniela Ondreičková
  - Ing. Uhlík Peter

## Čl. 5

### Spôsob voľby členov rady školy

- 1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.
- 2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.
- 3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.
- 4) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- 5) Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 vyhlášky č. 291/2004 Z. z..
- 6) Členstvo v rade školy zaniká
  - a) uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,
  - b) vzdaním sa členstva,
  - c) odvolaním, ak bol člen rady školy právoplatne odsúdený za úmyselne spáchaný trestný čin, alebo ak si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v rade školy,
  - d) ak vzniknú dôvody na zánik členstva z dôvodu, že člen sa stane osobou, ktorej postavenie je nezlučiteľné s funkciou člena rady školy,
  - e) ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo ostatných zamestnancov školy prestane byť zamestnancom školy,
  - f) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
  - g) odvolaním zvoleného člena rady školy voličmi, ktorí ho do rady školy zvolili,
  - h) odvolaním člena, ktorý je zástupcom obecného zastupiteľstva,
  - i) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
  - j) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
- 7) Doplnenie členov rady školy v prípade, ak zanikne alebo bude pozastavené členstvo:
 

Rada školy bude doplnená náhradníkom, ktorý sa pri voľbe členov pri vytváraní rady školy umiestnil na najvyššom mieste v poradí nezvolených kandidátov.

## **Čl. 6**

### **Pravidlá rokovania rady školy**

- 1) Rada školy na svojom prvom zasadnutí zvolí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy nadpolovičnou väčšinou členov rady školy.
- 2) Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
  - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
  - b) o to sám požiada.
- 3) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak
  - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
  - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy.
- 4) Rada školy je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
- 5) Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
- 6) Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov.
- 7) Rada školy podľa § 4 ods. 3 zákona č. 596/2003 Z. z. vyzve Okresný úrad v Trenčíne a Štátnu školskú inšpekciu na delegovanie svojich zástupcov s riadnym hlasom do rady školy na účely výberového konania na vymenovanie riaditeľa.
- 8) Na výberové konanie môže byť prizvaný aj zástupca zriaďovateľa bez práva hlasovania, ale s právom klásť otázky kandidátom.
- 9) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však trikrát ročne, podľa plánu zasadnutí.
- 10) Z každého zasadnutia rady školy podpredseda rady školy vyhotoví do 7 dní zápisnicu. Prílohou zápisnice je prezenčná listina. Zápisnica v písomnom vyhotovení bude uložená u predsedu rady školy a zároveň zverejnená na webovej stránke školy.
- 11) Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
- 12) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou písomného dodatku, na odsúhlasenie ktorého je potrebná dvojtretinová väčšina hlasov všetkých členov rady školy.
- 13) Funkčné obdobie rady školy je štyri roky.
- 14) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.

## Čl. 7

### Práva a povinnosti člena rady školy

- 1) Člen rady školy má právo:
  - a) voliť a byť volený,
  - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
  - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
  - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
  - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
- 2) Člen rady školy je povinný zúčastňovať sa jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.
- 3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## Čl. 8

### Povinnosti predsedu rady školy

- 1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene.
- 2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- 3) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí po ustanovení rady školy na schválenie návrh štatútu rady školy.
- 4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia rady školy.
- 5) Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda rady školy.
- 6) Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene. Toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť.
- 7) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, a to najneskôr do 15. apríla príslušného roka.
- 8) Výročná správa obsahuje:
  - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
  - b) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
- 9) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy a na webovej stránke školy.

## **Čl. 9**

### **Vzťah rady školy k orgánom miestnej štátnej správy**

- 1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- 2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadaní predkladá rade školy príslušné materiály, a to spravidla v elektronickej alebo písomnej forme (v požadovanom množstve). Na žiadosť rady školy je riaditeľ školy povinný podať informáciu či vysvetlenie osobne na zasadnutí rady školy.

## **Čl. 10**

### **Finančné zabezpečenie rady školy**

- 1) Rada školy nemá vlastný majetok.
- 2) Náklady na činnosť rady školy sa uhrádzajú z rozpočtu školy.

## **Čl. 11**

### **Záverečné ustanovenia**

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy dňa 18. septembra 2019 a týmto dňom nadobúda účinnosť.

V Kočovciach , dňa 18. septembra 2019

.....  
Martin Petrek  
predseda rady školy